

Lundi 16 avril 2018 de 18h à 19h30– Conférence téléphonique

**ORDRE DU JOUR :**

1. Débriefing colloque transidentité
2. Propositions de bulletins d'information du COREVIH :
  - a. à destination des patients suivis (cf. PJ)
  - b. à destination des acteurs (cf. PJ)
3. Cahier des charges pour l'appel à projet
4. Calendrier des évènements du 2<sup>nd</sup> semestre à valider
5. Coopération internationale et COREVIH
6. Cahier des charges pour le service civique
7. Plaquette du COREVIH (cf. PJ)
8. Questions diverses

Étaient présents : ARVIEUX Cédric, DE ST MARTIN Luc, GUERDAT Gérald, LAVIGNE Morgane, LE CLÉZIO Bruno, MANISCALCO Eric.

Personnel du COREVIH : CHANVRIL Hadija, DUCEPT Myriam.

Étaient excusés : DREVILLON François-Baptiste, KAUPE Marianne, POINSIGNON Yves.

**Débriefing colloque transidentité**

**C. Arvieux / H. Chanvril**

<b>DISCUSSION</b>	<p><u>Échanges</u> :</p> <p>Organisation compliquée en amont. La journée s'est bien passée par rapport aux tensions ressentis lors des réunions d'organisation. Le thème de la santé sexuelle, contenu prévu dans la table ronde, n'a pas été vraiment abordé. Besoin du public d'aborder des thèmes de connaissance plus larges sur la question de la transidentité. Il a été question de communauté et de communautarisme. On peut noter la liberté de parole en Bretagne qui a permis à certains professionnels de santé et à certaines personnes transgenre d'exprimer leur malaise face au communautarisme.</p> <p>Colloque utile pour les personnes présentes qui ne connaissaient pas le sujet et qui n'avaient pas conscience de tous les problèmes de l'organisation. On sentait des tensions, mais globalement les personnes étaient contentes de la journée.</p> <p>Le questionnaire avec les Box était une très bonne idée, à renouveler dans d'autres occasions .</p>	
<b>CONCLUSIONS</b>	<p><b>Relations complexes au sein du groupe de travail. Le groupe de travail « transidentité » du COREVIH devra décider du positionnement du COREVIH par rapport à Ouest Trans.</b></p>	
<b>MESURES A PRENDRE</b>	<b>PERSONNE RESPONSABLE</b>	<b>DELAI A RESPECTER</b>
Finir l'évaluation du colloque par les participants	M. Ducept	Dès que possible

Organiser réunion de bilan du colloque	H. Chanvriil	
--	--------------	--

## Propositions de bulletins d'information du COREVIH

C. Arvieux / H. Chanvriil

<b>DISCUSSION</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Bulletin à destination des acteurs / orienté santé sexuelle des PVVIH</b> Les membres du bureau ont pris connaissance du sommaire du bulletin d'information. Pas de commentaire sur le contenu, il est validé.</li>   <li>• <b>Bulletin à destination des patients</b> Idée de bulletin née suite à ce que disent les patients en consultation : informations hétérogènes, pas d'info sur certains points sui les touchent particulièrement. Les membres du bureau ont examiné une proposition de trame pour un Bulletin d'information à destination des patients. <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Diffusion</i> : Il pourra être diffusé dans les services pendant la consultation ou bien joint à leurs résultats d'examens. A adapter en fonction des services.</li> <li>- <i>Les thèmes</i> : la transmission, la PREP, les vaccins, le TASP, les nouveautés thérapeutiques... L'idée est de diffuser une information médicale destinée aux patients (adapter le discours).</li> <li>- <i>Les rédacteurs</i> : les médecins du COREVIH (plus particulièrement du bureau).</li> <li>- <i>Forme</i> : 1 feuille recto-verso.</li> <li>- <i>Rythme</i> : Tous les 6 mois : rythme de consultation des patients.</li> </ul> </li> </ul>
<b>CONCLUSIONS</b>	<p><b>Bulletin à destination des acteurs : sommaire validé.</b></p> <p><b>Bulletin à destination des patients : C. Arvieux finalise une version de ce bulletin et l'envoi aux membres du bureau pour validation.</b></p>

MESURES A PRENDRE	PERSONNE RESPONSABLE	DELAI A RESPECTER
Finalisation du bulletin d'information aux acteurs et envoi.	H. Chanvriil	
Finalisation du 1 <sup>er</sup> numéro du bulletin patients et diffusion aux membres du bureau pour validation.	C. Arvieux	Dès que possible

## Cahier des charges pour l'appel à projet

C. Arvieux / H. Chanvriil

<b>DISCUSSION</b>	<p>Des changements importants sont intervenus courant 2017 dans le calcul des charges du CHU, dégageant ainsi un financement de l'ordre de 50 000 € pour les activités propres du COREVIH. Lors de la plénière du 14 mars, il a été décidé de proposer le financement d'un nouveau projet avec ce montant disponible annuel. Il est important de tracer les grandes lignes du cahier des charges pour ce projet, quels types de projets sollicite-t-on ?</p> <p>- <u>Éléments retenus</u> suite aux discussions pour l'élaboration du cahier des charges :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Projet de Recherche-action</li> <li>- Innovant</li> <li>- Inscrit au sein des 26 orientations prioritaires de la stratégie nationale santé sexuelle</li> <li>- Ne finance pas des structures (du personnel....)</li> <li>- Pas de projet pérenne</li> <li>- Mise en application pratique secondaire</li> <li>- Ouvert à l'ensemble des acteurs</li> <li>- Évaluation à l'issue du projet.</li> </ul>	
<b>CONCLUSIONS</b>	<p><b>Les membres du bureau ont établi des critères de sélection pour l'attribution du financement d'un nouveau projet. Ce cahier des charges va être finalisé et diffusé aux membres du bureau pour validation.</b></p>	
MESURES A PRENDRE	PERSONNE RESPONSABLE	DELAI A RESPECTER

Finalisation du cahier des charges et envoi aux membres du bureau pour validation.	C. Arvieux/ H. Chanvril	Avant la prochaine réunion de bureau
--	-------------------------	--------------------------------------

## Calendrier des évènements du 2<sup>nd</sup> semestre à valider

**C. Arvieux**

<b>DISCUSSION</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mercredi 18 avril : post Croi</li> <li>• Jeudi 19 avril : annulation journée annuelle : pas d'autres dates pour le moment. Dates sur le dernier trimestre 2018.</li> <li>• Samedi 2 juin : séminaire du bureau à Conleau (56)</li> <li>• Jeudi 12 juillet : plénière à Vannes (56)</li> <li>• Jeudi et vendredi 13-14 septembre : journées scientifiques Mont St Michel</li> <li>• Jeudi 20 septembre : Journée cegidd / PREP</li> <li>• Jeudi 18 octobre : Soirée scientifique</li> <li>• Lundi 26 novembre : Plénière Brest</li> </ul>
-------------------	---

## Coopération internationale et COREVIH

**C. Arvieux**

<b>DISCUSSION</b>	<p>La coopération internationale avait été inscrite dans les missions du COREVIH Bretagne car cela figurait dans le champ des anciens textes, que nous avons une vraie expertise notamment sur les bases de données, que les TECs étaient volontaires pour participer à des missions et que plusieurs hôpitaux du COREVIH avaient des programmes de coopération autour du VIH (Brest, St Brieu, Vannes, Rennes). Jusque-là, les missions des TEC étaient centrées sur le projet Burundi de Rennes. Les projets de coopération internationale des autres hôpitaux du COREVIH n'ont pas pu être poursuivis faute de financement ou pour des raisons de sécurité (Vannes et l'hôpital méthodiste de Dabou, St Brieu et le projet à Agadès, Brest et Siem reap au Cambodge).</p> <p>Les nouveaux textes définissant les missions des COREVIH ne prévoient plus de mission « coopération internationale ». Pourtant une ligne budgétaire a été maintenue en 2018 sur cette mission. Faut-il élargir les missions du COREVIH pour conserver des actions de coopération internationale dans le cadre de l'aide au développement ? Si oui, faut-il conserver celles axées sur les bases de données (il existe des opportunités de coopération au Maghreb et en Afrique de l'Ouest via le développement de Nadis dans cette zone) ou développer d'autres actions ?</p> <p>Sur le principe, maintenir un financement est intéressant, ce sont des projets structurants pour les équipes, de l'investissement personnel... Cependant le caractère Renno-centré pose problème. Il faut que cela soit réfléchi au niveau régional.</p> <p>Il existe beaucoup d'arguments pour maintenir cet accompagnement à l'international, mais tous les membres du bureau n'étant pas présents, nous avons prévu d'en reparler ultérieurement.</p>
-------------------	---

<b>CONCLUSIONS</b>	<b>La ligne budgétaire « coopération internationale » est maintenue pour le moment, ce sujet sera abordé lors du prochain bureau afin d'établir l'ouverture des projets.</b>
--------------------	--

MESURES A PRENDRE	PERSONNE RESPONSABLE	DELAI A RESPECTER
Mettre le sujet à l'ordre du jour du prochain bureau	C. Arvieux / H.Chanvril	14 mai

## Cahier des charges pour le service civique

**H. Chanvril**

<b>DISCUSSION</b>	<p>L'une des actions du COREVIH est de mettre à jour la base de données des acteurs et structures œuvrant dans la santé sexuelle en Bretagne. Le bureau a décidé de recruter une personne en service civique pour réaliser ce projet. Deux profils sont possibles :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Profil santé publique : Travailler sur le recueil intégral des données pour avoir un annuaire de l'ensemble des structures sur la santé sexuelle en Bretagne.</li> <li>- Profil communication : Reprendre un questionnaire déjà fait il y a 4 ans, le mettre à jour, préciser les éléments lorsque les questions étaient ambiguës, participer au développement de la communication du</li> </ul>
-------------------	---

	<p>COREVIH</p> <p>Objectifs : Mise en œuvre de l'annuaire / étude sur les outils de communication du COREVIH.</p> <p>Suite aux échanges, afin de prendre une décision, Hadija Chanvriil envoie les conclusions du questionnaire élaboré il y a 4 ans :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nombre d'envois</li> <li>- Nombre de réponses</li> <li>- Nombre de questions ambiguës qui n'ont pas obtenu de réponses claires.</li> </ul>	
<b>CONCLUSIONS</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Envoi des conclusions du questionnaire initial pour prise de décision.</b></li> <li>2. <b>Rédiger un appel à candidature et diffuser dans les structures étant susceptibles d'envoyer des candidatures.</b></li> </ol>	
<b>MESURES A PRENDRE</b>	<b>PERSONNE RESPONSABLE</b>	<b>DELAI A RESPECTER</b>
Envoi aux membres du bureau les conclusions du questionnaire initial pour prise de décision.	H. Chanvriil	14 mai

### Plaquette du COREVIH

**H. Chanvriil**

<b>DISCUSSION</b>	<p>Les membres du bureau ont pris connaissance du contenu de la nouvelle plaquette du COREVIH, elle sera diffusée aux personnes qui s'intéressent au VIH et à la santé sexuelle en Bretagne (public initié).</p> <p><u>Quelques remarques :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Territoires de santé : la carte n'est pas parlante, privilégier une carte avec les 4 départements.</li> <li>- Le contenu doit être traité différemment : ne pas rentrer par la thématique « groupe de travail », mais par actions.</li> <li>- Rédaction trop littéraire, il faut écrire de façon plus synthétique, ajouter des phrases choc.</li> </ul>	
<b>CONCLUSIONS</b>	<b>Le contenu de la plaquette est globalement validé. Le retravailler en prenant en compte les quelques remarques des membres du bureau.</b>	
<b>MESURES A PRENDRE</b>	<b>PERSONNE RESPONSABLE</b>	<b>DELAI A RESPECTER</b>
Ajuster le contenu de la plaquette COREVIH	H. Chanvriil	Dès que possible

### Questions diverses

<b>DISCUSSION</b>	<p><b>Campagne hépatite A / Eric Maniscalco</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Proposition graphiste pas satisfaisante, nouvelle proposition d'ici deux semaines.</li> <li>- On constate que le message est passé en région dans la communauté Gay.</li> <li>- Vaccins de nouveau disponibles en pharmacie.</li> </ul> <p><b>Formation des associations agréées / Hadija Chanvriil</b></p> <p>Dans le cadre des textes, les membres du Collège 3 doivent dans les 6 mois suivant leur nomination, faire une formation. Seule Morgane Lavigne a suivi cette formation par l'intermédiaire d'ACTIF Santé.</p>	
<b>CONCLUSIONS</b>	Orienter les membres du collège 3 sur la formation afin qu'ils voient quelle formule choisir, c'est aux associations de s'organiser pour cette formation.	
<b>MESURES A PRENDRE</b>	<b>PERSONNE RESPONSABLE</b>	<b>DELAI A RESPECTER</b>

Renvoyer les textes aux membres du bureau	H.Chanvriil	Dès que possible
---	-------------	------------------

**Prochaine réunion de bureau le lundi 14 mai 2018 à 18h en réunion téléphonique.**