

Relevé de décisions

Réunion de bureau du COREVIH-Bretagne du lundi 07 novembre 2022

Présents :

Luc de Saint- Martin	Présent
François Baptiste Drevillon	Présent
Gérald Guerdat	Excusé
Marianne Kaupe	Présente
Morgane Lavigne	Absente
Bruno Le Clézio	Présent
Eric Maniscalco	Présent
Yves Poinsignon	Démissionnaire
Cédric Arvieux	Présent
Hadija Chanvril	Présente
Myriam Le Bot	Présente

Sujet	Discussion	Décision
Validation du relevé de décision du 12 septembre 2022	Pas de remarques Relevé de décision validé	À mettre sur le site du Corevih Bretagne Fait le 08/11/2022
Retour sur le séminaire du 8 octobre ➤ Règlement intérieur ➤ Plan d'action 2022/2023 ➤ Sollicitation nouveaux membres de la plénière	<p>Règlement Intérieur Document envoyé à Myriam le 07/11 pour correction : en attente de retour. Timing : devra être transmis au Bureau pour le 19/11 pour validation et transmettre à la plénière, une semaine avant le 29 novembre soit le 22/11.</p> <p>Plan d'action 2022/2023 Hadija finalise le document dans la semaine et le transmet au Bureau Ne pas mettre trop d'actions Ajouter l'action des biologistes ASLO Cédric complètera la partie épidémi/recherche ainsi que les objectifs des nouvelles actions 2023 : dépistage lors des grossesses pour les hommes, formations biologistes, etc...</p> <p>Actions prioritaires : AES (TPE aux urgences) ; Dépistage (envoi d'autotest, délégation de tâches, dépistage des hommes lors des grossesses ; VIH test) qualité des soins (journée patients) ; animation territoriale (escape Game) ; communication (site internet) formation (biologistes « labo sans ordo VIHTEST ») à prévoir sur le 1^{er} semestre 2023.</p> <p>Sollicitation nouveaux membres de la plénière Les nouveaux membres ont été sollicités, un courrier a été envoyé le 26 octobre dernier, ci-dessous :</p>  <p>Courrier Corevih Bretagne - renouvel</p> <p>Renouvellement du bureau : à revoir en fonction des échéances.</p>	<p>au Bureau pour le 19/11 à la plénière pour le 22/11</p> <p>Hadija envoi à Cédric pour compléter la partie recherche/Epidémi avant la réunion d'équipe et indiquer les objectifs des nouveaux items</p> <p>Cédric doit essayer de faire partir le courrier à l'ARS en début de semaine prochaine.</p>
Ordre du jour de la plénière du 29 novembre (à valider) ➤ Éducation nationale: qu'est-ce qui est fait en Bretagne ?	<p>ODJ prévu :</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 17h30 - Introduction ➤ 17h35 - Actualités et Budget du COREVIH ➤ 17h50 - L'éducation à la sexualité: actions concrètes au sein de l'éducation nationale ➤ 18h30 - Médiation en santé <p>Actualités et Budget du COREVIH</p>	Cédric doit faire un mail à Mme Isabelle Chauvet pour avoir des actions concrètes Quelles sont les 4 conseillères techniques

<p>➤ Médiation en Santé</p>	<p>Annnonce des différents financements à recevoir : Compensation Ségur, Budget temporaire du poste de chargée de mission « animation » et enveloppe MKP.</p> <p>Education nationale : qu'est-ce qui est fait en Bretagne ? Intervention de Mme Chauvet ou IDE ? / IRESP ?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Connaître les actions concrètes • Quelles sont les 4 conseillères techniques départementales • Quelles sont les ressources de formation des IDE scolaires. <p>Méditation en santé Intervention : dans l'attente du retour d'une personne médiatrice en milieu migrants, est parfois en déplacement sur le Congo.</p> <p>Le Bureau doit faire un retour sur l'adhésion au texte sur la promotion de la médiation en santé, sujet important dans le domaine du VIH et de la santé sexuelle – APPEL A LA SIGNATURE lors du congrès SFLS du 16 au 18 novembre 2022 - Paris. Accord des membres du Bureau par retour de mail : <i>Eric Maniscalco ; Marianne Kaupe ; Luc de Saint-Martin ; Bruno Le Clézio</i> Ci-dessous texte :</p>  <p>Positionnement CPMS_VF[2].pdf</p>	<p>départementales, et quelles sont les ressources de formation des IDE scolaires.</p>
<p>Budget</p> <p>➤ Compensation Ségur</p> <p>➤ Enveloppe MKP</p>	<p>Compensation Ségur</p> <ul style="list-style-type: none"> • Il y aura bien une compensation mais le montant n'est pas encore connu • L'ARS devrait nous informer à la mi-novembre • Ce financement permet la création du poste d'ingénieur et de maintenir le poste TEC. <p>Enveloppe Monkeypox</p> <ul style="list-style-type: none"> • Notification transmis par l'ARS le 04 novembre dernier pour le COREVIH : 45K€ • Financement pour le COREVIH, les associations et les CEGIDD : l'information devrait arriver rapidement (montant de l'enveloppe globale : 143K€) • Il n'y a pas de contraintes sur l'utilisation des sommes attribuées • Le versement de ce financement arrive en fin d'année mais une demande a été faite pour le mettre sur le budget 2023 <p>Financement pour le poste chargée de mission (mail ARS du 28/10/2022)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Crédits 2022 – poste temporaire « animation » pour le COREVIH pour soutenir la coordination des activités • Financement 2022 pour une prise de poste en 2023 • CDD de 6 mois avec renouvellement de 6 mois – pas de garanti sur la pérennité du poste : les crédits alloués seront-ils renouvelés ? attendre les recommandations du rapport IGAS. • Le Bureau doit déterminer les tâches spécifiques qui pourraient lui être attribuées, travailler sur le profil de poste. <p><u>Missions proposées par le Bureau :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Confier des missions qui existent déjà mais non réalisées par manque de temps • Les priorités du plan d'action • Thématiques concrètes • Recensement des liens avec les libéraux concernant la PREP (qu'est-ce qui est fait ? listing des prescripteurs ; qu'est-ce qui manque pour augmenter cette PEC ?; etc....) • AES dans le service des urgences • Semaines de santé sexuelle : aide pour le déploiement sur l'édition 2024 <p><u>Info sur les ruptures de traitement PREP</u> : Cédric a demandé à la SLFS de créer une plateforme de téléconsultation PREP avec l'ensemble des CEGIDD avec des semaines d'astreinte pour une continuité dans la PEC/informations des Prepeurs. Le bureau de la SFLS a trouvé l'idée très bonne – à concrétiser.</p>	<p>Hadija transmet au Bureau, après adaptation, la trame de la procédure pour notifier les missions spécifiques du chargée de mission</p>

Informations diverses	<p>Affiches lieux de vaccination MKP en cours d'affichage dans les établissements</p> <p>Retour d'expériences dans les établissements :</p> <ul style="list-style-type: none">• Sauna Keewee : 7 personnes vaccinées (avec CeGIDD Vannes)• Sauna Attitude : 11 personnes vaccinées (avec le CeGIDD de Brest) <p>Réunions à venir :</p> <ul style="list-style-type: none">• Annulation du bureau du lundi 05 décembre 2022 (pas reporté)• Annulation de la journée annuelle du jeudi 26 janvier 2023* <p>Bureau 2023 (<i>1^{er} lundi de chaque mois de 18h à 19h30 en visioconférence</i>) :</p> <ul style="list-style-type: none">• Lundi 16 janvier (au lieu du 05/01)• Lundi 06 février• Lundi 27 février (au lieu du 06 mars)• Lundi 03 avril• Lundi 15 mai (au lieu du 01/05)• Lundi 05 juin• Lundi 03 juillet <p style="text-align: center;">Merci de bien vouloir les indiquer dans les agendas</p> <p>*La journée annuelle du COREVIH 2023 sera programmée en mai 2023 pour l'ouverture des semaines de santé sexuelle : <i>date à définir au prochain bureau.</i></p> <p>Une assemblée plénière sera organisée en mars 2023 : <i>date à définir au prochain bureau</i></p>	
-----------------------	---	--

PROCHAINE REUNION : lundi 16 janvier 2023 par visioconférence
Prise de note : Myriam Le Bot / Cédric Arvieux / Hadija Chanvril