

Lundi 14 mai 2018 de 18h à 19h30– Conférence téléphonique

ORDRE DU JOUR :

- Validation du compte-rendu de la réunion de bureau du 16 avril
- Discussion sur le format des CR de plénière et de réunion de bureau (faut-il simplifier, synthétiser, conserver... ?)
- Coopération internationale
- Sujets à aborder lors de la prochaine réunion ARS/COREVIH
- Fixer l'ordre du jour définitif du séminaire de bureau du 2 juin 2018
- Déterminer l'ODJ de la plénière du 12 juillet (Vannes)
- Validation fiche de poste pour le recrutement d'un « service civique »
- Projet d'organisation d'une « semaine santé sexuelle » en Bretagne avec les collectifs Sida
- Questions diverses.

Étaient présents : ARVIEUX Cédric, DE ST MARTIN Luc, DREVILLON François-Baptiste, GUERDAT Gérald, LE CLÉZIO Bruno, MANISCALCO Eric.

Personnel du COREVIH : CHANVRIL Hadija, DUCEPT Myriam.

Étaient excusés : KAUPE Marianne, LAVIGNE Morgane, POINSIGNON Yves.

Validation du compte-rendu de la réunion de bureau du 16 avril

DISCUSSION	Le compte-rendu est validé à l'unanimité.	
CONCLUSIONS		
MESURES A PRENDRE	PERSONNE RESPONSABLE	DELAI A RESPECTER
Mise en ligne du compte-rendu	Myriam Ducept	Dès que possible

Discussion sur le format des comptes rendus de plénière et de réunion de bureau

C. Arvieux

DISCUSSION	Après échanges : <ul style="list-style-type: none"> - Les comptes rendus de réunion plénière resteront le plus exhaustif possible avec la retranscription de l'ensemble des débats. - Les comptes rendus de bureau seront plus synthétiques. 	
CONCLUSIONS		
MESURES A PRENDRE	PERSONNE RESPONSABLE	DELAI A RESPECTER

Coopération internationale

C. Arvieux

DISCUSSION	<p>Les nouveaux textes définissant les missions des COREVIH ne prévoient plus de mission « coopération internationale ». Une ligne budgétaire a été renouvelée en 2018 du fait de l'excédent budgétaire constaté en 2017. Faut-il élargir les missions du COREVIH pour conserver des actions de coopération internationale dans le cadre de l'aide au développement ? Comme prévu lors de la dernière réunion de bureau, nouvelle discussion autour de ce sujet.</p> <p>Échanges :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Important pour le COREVIH de maintenir une action vis-à-vis des pays du Sud, mais définir des modalités claires. ▪ Trouver un projet international coopératif cohérent pour l'ensemble de la Bretagne (formation, aide méthodologique pour le montage de projet, accompagnement des bases de données...). Projet transversal. ▪ Opportunité : mise en place de bases de données dans un certain nombre de pays d'Afrique. Pour une bonne qualité de recensement des données, il faut assurer un accompagnement régulier. ▪ Concernant la mission au Burundi : Qu'est-ce ce que cela représente sur une année en temps de travail, en volume financier ? Comment le projet est-il co-financé ? Quels sont les autres partenaires sur place ? A-t-on les moyens humains pour le faire (question de la disponibilité des TEC). <ul style="list-style-type: none"> ○ Importance de la continuité (2 personnes 2 fois par an). Engagement modéré au cours des dernières années : une mission en 2017 et une début 2015. Les missions de fin 2015 et 2016 ont été annulées pour des raisons politiques. On compte 4 semaines de travail sur place par an ; sans compter l'accompagnement ensuite. ○ Coût : environ 2000 €/ personne et par mission. Le financement a été géré le plus souvent via Expertise France, rarement sur le budget du COREVIH. ○ En parallèle, importance de prendre en compte la motivation des TEC qui sont particulièrement impliqués depuis plusieurs années : enrichissement professionnel et personnel important. 		
CONCLUSIONS	<p>Afin de prendre une décision, élaboration d'un état des lieux des missions du COREVIH au Burundi (contenu, missions, budget...). Ce bilan sera présenté par les TECs à la plénière du 12 juillet.</p>		
MESURES A PRENDRE	PERSONNE RESPONSABLE	DELAI A RESPECTER	
Elaboration d'un état des lieux de la mission au Burundi et présentation en plénière.	V. Mouton / J.C. Duthé	12 juillet.	

Sujets à aborder lors de la prochaine réunion ARS/COREVIH

C. Arvieux

DISCUSSION	<p>La prochaine réunion ARS / COREVIH est programmée fin mai, échange sur les points à aborder :</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Préciser le rôle de l'ORSB dans le travail avec les CEGIDD ○ Point sur les changements dans les dossiers d'habilitation TROD ○ Lien entre la commission vie affective et sexuelle et les groupes de travail du COREVIH ○ Conception de l'ordre du jour de la journée INTERCEGIDD du 20 septembre. ○ Point sur les délais pour la prise en charge PREP (Côtes d'Armor et Morbihan). ○ Lien santé sexuelle et établissements scolaires. ○ Accroissement de l'activité des CeGIDD (mineurs migrants non accompagnés) ○ Rallonge budgétaire « PrEP » : il est prévu le versement d'un complément financier pour la PREP cette année (mais il n'y a pas d'informations complémentaires pour le moment). 		
CONCLUSIONS	<p>Prévoir un tableau bilan prise en charge PREP pour mise en ligne sur le site.</p>		
MESURES A PRENDRE	PERSONNE RESPONSABLE	DELAI A RESPECTER	
Elaborer un tableau de bilan de prise en charge de la PREP pour diffusion sur le site internet.	C. ARVIEUX et les TECs	Dès que possible	

Fixer l'ordre du jour définitif du séminaire de bureau du 2 juin 2018

C. Arvieux

DISCUSSION	<ul style="list-style-type: none"> ○ Matin : <u>Les groupes de travail</u> <ul style="list-style-type: none"> ○ Etat des lieux des travaux des groupes ○ Objectifs prioritaires pour 2018/2019 ○ Mise en cohérence des groupes de travail du COREVIH et groupe de Travail VAS de l'ARS. ○ Après-midi : <ul style="list-style-type: none"> ○ <u>Les fiches de poste</u> : Réexaminer les fiches de poste en fonction des nouvelles missions du COREVIH. ○ <u>Questionnaire satisfaction pour les membres de la plénière</u> : Mettre à jour le questionnaire existant pour que les membres de la plénière du COREVIH évaluent le travail de la nouvelle mandature. ○ <u>Plénière du 12 juillet</u> : finalisation de l'ordre du jour. ○ <u>Règlement intérieur</u>. ○ <u>CeGIDD</u> : élaboration d'un petit questionnaire destiné aux CeGIDD concernant les infections recensées (gonocoques...) (cf. questions diverses). 	
CONCLUSIONS	L'ordre du jour du séminaire de bureau est finalisé.	
MESURES A PRENDRE	PERSONNE RESPONSABLE	DELAI A RESPECTER
Envoyer invitation avec pièces jointes aux membres du Bureau.	C. Arvieux / H. Chanvrlil / M. Ducept	Dès que possible

Déterminer l'ordre du jour de la plénière du 12 juillet (Vannes)

C. Arvieux

DISCUSSION	Projet ordre du jour de l'assemblée plénière du 12 juillet à l'espace Montcalm à Vannes	
	<ul style="list-style-type: none"> ○ Matin : <ul style="list-style-type: none"> ▪ Coopération internationale : présentation du bilan des missions au Burundi par les TEC du COREVIH ▪ Bilan du séminaire du Bureau (conclusions et orientations des groupes de travail) ▪ Compte-rendu épidémiologique ▪ « <i>La communication autour de la PREP</i> » / Intervenant extérieur (cf. COREVIH Grenoble / Nouvelle Aquitaine) / ou AIDES (intervenant : Etienne FOUQUAY) (à définir) ○ Après-midi (à définir) <ul style="list-style-type: none"> ▪ Atelier Education sexuelle en milieu scolaire ▪ Epidémie cachée en Bretagne ○ Idées pour les plénières à venir : <ul style="list-style-type: none"> ▪ Point sur l'enquête PREVAGAY 2015 – versant sociologique, addictions, consommation de produits. Présentation par une représentante de Santé Publique France (Annie Velter). ▪ Recherche Clinique : Récapitulatif de tous les protocoles en cours. 	
CONCLUSIONS	Finalisation de l'ordre du jour de la plénière lors du séminaire de bureau le 2 juin 2018.	
MESURES A PRENDRE	PERSONNE RESPONSABLE	DELAI A RESPECTER
Envoyer Save the Date pour la Plénière	C. Arvieux / M. Ducept	Dès que possible
Envoyer le programme définitif	C. Arvieux / M. Ducept	Après le séminaire bureau du 2/06/18

Validation fiche de poste pour le recrutement d'un « service civique »

H. Chanvriil

DISCUSSION	La fiche de poste pour le recrutement d'une personne en service civique est validée par les membres du bureau	
CONCLUSIONS		
MESURES A PRENDRE	PERSONNE RESPONSABLE	DELAI A RESPECTER
Prendre contact avec le service RH du CHU de Rennes pour les conditions d'accueil et de rémunération.	H. Chanvriil	Dès que possible

Projet d'organisation d'une « semaine santé sexuelle » en Bretagne avec les collectifs Sida

H. Chanvriil

DISCUSSION	<p>La Bretagne est une région de faible prévalence pour le VIH, mais pour dynamiser les acteurs, l'idée est d'organiser une semaine « santé sexuelle » en partenariat avec les Collectifs Sida de la région. C'est une action qui se fait sous d'autres formes dans d'autres régions (semaine flash-test Rhône-Alpes / PACA...). Mobiliser les collectifs Sida sur une semaine d'actions : Collectif de St Briec, St Malo, Rennes, Brest, Dinan, Quimper...</p> <p>Cette semaine serait à prévoir dans le courant de l'année 2019.</p> <p>Échanges :</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Semaine à organiser en lien avec la commission prévention intégrée ○ Importance de trouver la bonne période pour cette semaine autour de la santé sexuelle, se détacher du 1^{er} décembre davantage associé au SIDA. Par exemple : au Canada, une semaine autour de la santé sexuelle est organisée au moment de la St Valentin / à Rouen, semaine santé sexuelle en mars. 	
CONCLUSIONS	Les membres du bureau valident l'organisation d'une « semaine santé sexuelle » en Bretagne en 2019 en lien avec les collectifs SIDA de la région.	
MESURES A PRENDRE	PERSONNE RESPONSABLE	DELAI A RESPECTER
Recenser ce qui se fait déjà dans les différentes régions sur ce sujet et diffuser aux membres du bureau.	H. Chanvriil	Dès que possible

Questions diverses

C. Arvieux

DISCUSSION	<p>a. Dates événements COREVIH :</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ <i>Journée annuelle</i> : confirmation de la présence des intervenants le jeudi 29 novembre. Lieu : CCP CHU Pontchaillou / Rennes ○ <i>Plénière</i> : Mardi 18 décembre / Brest >> envoyer mél avec l'ensemble des dates du 2nd semestre aux acteurs du COREVIH. <p>b. Validation appel à projet : L'appel à projet est validé par les membres du bureau. <i>Destinataires</i> : membres de la plénière titulaires et suppléant + pilotes groupes VAS (prostitution, éducation...). Conseils départementaux. <i>Deadline réception des dossiers</i> : 15 juin. >> C. Arvieux rédige une introduction puis diffusion rapidement.</p> <p>c. Campagne Hépatite A :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Affiche réalisée par la graphiste d'ENIPSE, envoi au bureau avec demande d'avis / retour souhaité avant le 22 mai. ▪ Demande de devis impression. 	
-------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Destinataires : structures accompagnement HSH : Aides / Enipse / CeGIDD / Gay pride... ▪ Diffusion : dès que possible. <p>d. Infections Gonocoques : Constat à Quimper que les infections à Gonocoques sont plus nombreuses cette année (25 recensées) ; pourtant pas de changement sur le dépistage. Est-il possible d'interroger les autres CeGIDD pour connaître leurs chiffres ?</p> <p>>> Mettre ce sujet à l'Ordre du jour du séminaire du bureau le 2 juin : définir quelques questions à poser aux CeGIDD pour avoir des réponses pour la plénière de juillet et donner les résultats cet été. Inciter les autres CeGIDD à faire leur déclaration à Santé publique France.</p> <p>e. PCR / Relance écriture de protocole de recherche Techniquement possible, mais ce n'est pas validé car il n'existe pas d'étude. Il faut écrire un protocole de recherche spécifique. Puis étudier le financement.</p> <p>f. Demande point d'avancement sur le logiciel SILOXANE</p> <p>>> Point mis à l'ordre du jour de la prochaine réunion d'équipe, le 30 mai.</p>	
CONCLUSIONS		

Séminaire du bureau le samedi 2 juin 2018 à Conleau (56)
Prochaine réunion de bureau le lundi 2 juillet 2018 en réunion téléphonique.